

Handwerkertermin vorbereiten

Gut vorbereitet. Schneller geklärt.



Name

Adresse

Termin

Ansprechpartner

01 Anliegen festhalten

Was funktioniert nicht?

Seit wann besteht das Problem?

02 Bereithalten

- ☐ Fotos des Problems ☐ Gerätebezeichnung / Modell ☐ Vorhandene Unterlagen
☐ Frühere Reparaturen

03 Zugang organisieren

- ☐ Arbeitsbereich zugänglich ☐ Ansprechpartner vor Ort ☐ Zutritt abgestimmt

04 Fragen für den Termin